



Relatório Anual de Atividades de 2023

SUMÁRIO

SUMÁRIO.....	2
Meta 1.....	3
Ação 1.....	3
Status.....	3
Meta 2.....	3
Ação 2.....	3
Status.....	3
Meta 3.....	3
Ação 3.....	3
Ação 4.....	4
Status.....	4
Meta 4.....	4
Ação 5.....	4
Ação 6.....	4
Ação 7.....	4
Ação 8.....	4
Ação 9.....	4
Ação 10.....	4
Status.....	5
Meta 5.....	5
Ação 11.....	5
Status.....	5
Meta 6.....	5
Ação 12.....	5
Ação 13.....	5
Status.....	6
Meta 7.....	6
Ação 14.....	6
Status.....	7
Sistematização das realizações de 2013.....	7

Meta 1

Atualização do Quadro de Associados

Ação 1

Atualizar as tabelas elaboradas pelo Grupo AUÊ eliminando as/os associadas/os não participantes e completando com as/os novas/os participantes, em todas as instâncias da Associação.

Esta atividade necessitará de representação de cada Núcleo e de membros do AUÊ responsáveis pelo levantamento.

Status

Realizado

Meta 2

Capacitação

Ação 2

Promover encontro para dinâmica de estudo em torno do Estatuto da Associação; Regimento Interno e Manual de Procedimentos do OPAC; INs 19 e INs 52º da Lei de Produção Orgânica 10.831/12/03.

Status

Discutido na AGO - 2 de julho

Encontros com Fundação João Pinheiro

Encontros com AUÊ! - relatoria da AGO e 2 encontros (1 presencial na FJP com bolsista designada e 1 virtual)

Meta 3

Gestão Administrativa

Ação 3

Promover encontro com chamamento de Assembleia Geral Extraordinária:

3.1. A Assembleia Geral Extraordinária (Art.19º) se destina a mudanças no Estatuto da Associação e Regimento Interno do OPAC, alteração do valor e da periodicidade de pagamento da trimestralidade; regularização de novos membros; mudança de cargos e avaliação de exclusão de membros.

Ação 4

Contratação de prestador de serviços para auxiliar na Gestão Administrativa da Associação e do OPAC RMBH. *Vide item: 13.2"*

Status

3.1 Realizado 2 de julho de 2023

4. Trabalho voluntariado até janeiro de 2024

Meta 4

Construção Social de Mercados, Soberania e Segurança Alimentar e Nutricional.

Ação 5

Concluir o documento que define os Critérios necessários/fundamentais para a participação nas ações de construção social de Mercados da Horizontes. (Feiras, distribuição de cestas, indicação para fornecimento em escolas por meio do caixa escolar etc...)

Ação 6

Solucionar os entraves contábeis, fiscais e jurídicos para ações de comercialização dos produtos dos Associados Fornecedores da A.H.A.

Ação 7

Retomada das entregas das Cestas Agroecológicas da A.H.A, com ações para ampliação dos Núcleos de Consumo Consciente.

Ação 8

Planejamento da Feira Agroecológica da AHA na PUC Minas.

Ação 9

Início da Feira Agroecológica da AHA na PUC Minas.

Ação 10

Avançar na gestão compartilhada da Feira da UFMG com a A.H.A. atualizando o Regimento Interno da FEIRA e participando da elaboração do novo Edital.

OBS: Vide documento que define os Critérios necessários/fundamentais para a participação nas ações de construção social de mercados."

Status

5. Documento em construção
6. Está sendo criada a Cooperativa para esse desafio
7. Interrompido em 2023 devido a entraves fiscais e logísticos. Retomada em 2024 com AMANU
8. e 9. Conversa retomada em 2024
10. Criado GT Feira da UFMG

Meta 5

Impulsionar o SPG RMBH

Ação 11

Divulgação do SPG RMBH junto às Hortas Comunitárias Coletivas; criação de Núcleos do SPG das Hortas Comunitárias Coletivas por regionais por meio da filiação/associação das/os agricultoras/es interessadas.

Status

11. Não foi articulado com PBH e a AHA interrompeu o credenciamento de novos associados para manter qualidade dos serviços prestados

Meta 6

Captação de Recursos

Ação 12

Dar continuidade às ações do GT Captação de Recursos (SUSAM/PBH) concluindo:

12.1 Projeto Base _ norteador e base para todos os projetos de captação de recursos da A.H.A. deve conter as seguintes informações:

- ✓ Breve histórico da constituição da Associação/SPG RMBH e das normas que fundamentam suas atividades.
- ✓ O perfil das/os produtoras/res (raça; gênero; composição familiar; escopo de produção; atividade produtiva; área produzida; área potencial de produção, etc...);
- ✓ Documentos de rastreabilidade das informações constantes do projeto base tais como fotos e documentos.

Ação 13

Desenvolver e aplicar projeto específico de:

- ✓ Desenvolvimento de um Ponto de Encontro digital que reúna produtoras/es (unidades produtivas) interessadas/os em acolher turistas sob os princípios do Turismo de Base Comunitária estruturado nos resultados da pesquisa aplicada pelo mestrando Gustavo

Tofanelli da UEMG, iniciadora científica Elvira Peruhype e professor orientador Alexandre Amaral. O referido projeto deverá se ater às demais necessidades materiais das/os produtoras/es para a aplicação do TBC em suas unidades produtivas tais como: cursos de capacitação em TBC; kits higiene pessoal e limpeza; roupa de cama/mesa/banho; colchões etc...;

13.1 Emenda Parlamentar

✓ Organização e distribuição dos Tratoritos recebidos pela Emenda Parlamentar do Mandato Coletivo do Deputado Federal Padre João.

13.2 Emenda Parlamentar

✓ Elaborar projeto para início imediato das atividades de Gestão Administrativa da A.H.A. e do OPAC por meio emenda parlamentar objetivando a contratação de:

Uma/um prestadora de serviços/ funcionária/o para desenvolver planos de trabalho, negócios e capacitação de acordo com as diretrizes do Estatuto da AHA, com a Diretoria, o Conselho Diretor, e os Coordenadores de Núcleo e os membros do OPAC/SPGRMBH.

Uma assistência técnica/funcionária/o em Agronomia para orientar e capacitar as/os agricultoras/res em manejo orgânico de produção e planejamento produtivo. Uma assessoria técnica em comunicação para criação e divulgação das atividades da Associação nas mídias sociais Site, em Instagram, Facebook, etc..."

Status

12. Projeto base concluído

13. Suspenso aguardando recurso

Meta 7

OPAC

Ação 14

Acompanhar as/os Agricultoras/es indicadas/os para certificação no credenciamento do OPAC por meio De:

✓ GT Técnicos em Agronomia (SUSAM/BH, CONTAGEM, EMATER, REDE, EPICENTRO URIHI) neste GT os técnicos haverão de acompanhar e orientar as/os agricultoras/es em técnicas de manejo orgânico.

✓ GT Monitoramento de Diário de Campo, Plano de Manejo Orgânico, documentos de rastreabilidade. Neste GT deverá ser feito levantamento das principais características do diário de campo e do plano de manejo orgânico para futuro "aplicativo" que substitua os registros no papel.

Obs: Os membros/as dos Conselhos de Avaliação da Conformidade Orgânica e de do Conselho de Recursos do OPAC (Art.11 § 1º) deverão se vincular aos GTs para definição das agendas de Visitas de Verificação da Conformidade Orgânica e possíveis agendas de visitas para avaliação de recursos.

O acompanhamento mais estreito do OPAC junto às/aos produtores/es dos Núcleos, neste momento, será com as/os agricultoras/es que se candidataram à certificação. Nosso objetivo é padronizar as atividades e estabelecermos regras de acompanhamento no grupo

menor, para depois expandirmos às/aos demais agricultoras/es do SPG-RMBH. Lembrando que os/as Coordenadores/as dos Núcleos devem se atentar às obrigações que lhes são conferidas no Regimento Interno do OPAC em especial na Subseção I DOS NÚCLEOS E GRUPOS."

Status

14. Suspenso aguardando recurso - falta de mão de obra especializada para gestão, articulação e assessoria técnica

Falta de apoio dos parceiros institucionais

Sistematização das realizações de 2013

- Atualização do Quadro de Associados realizado e processo estruturado. Os dados foram centralizados em planilha única. O processo de cobrança mensal foi estruturado.
- Encontros para dinâmica de estudo em torno do Estatuto da Associação, Regimento Interno e Manual de Procedimentos do OPAC, sendo eles uma AGO em 2 de julho, encontros com FJP e Encontros com AUÊ! - relatoria da AGO e 2 encontros (1 presencial na FJP com bolsista designada e 1 virtual)
- Um prestador de serviços trabalhou de forma voluntária até janeiro para auxiliar na Gestão Administrativa da Associação e do OPAC RMBH, realizando:
 - Estruturação do processo de cobrança mensal
 - Elaboração do Programa de Consolidação do SPG RMBHCE;
 - Execução do convênio do veículo - emenda Patrus
 - Apoio na gestão de ofícios
 - Assessoria da elaboração do Plano de Trabalho
 - Gestão do Website
 - Etc.
- Análises dos documento que define os critérios necessários/fundamentais para a participação nas ações de construção social de Mercados da Horizontes será uma das normativas da Cooperativa e está em vias de conclusão - e que deverá solucionar os entraves contábeis, fiscais e jurídicos para ações de comercialização dos produtos dos Associados Fornecedores da A.H.A.
- Retomada das tratativas para entrega das Cestas Agroecológicas da A.H.A, com ações para ampliação dos Núcleos de Consumo Consciente por meio da parceria com AMANU.
- Retomada do planejamento da Feira Agroecológica da AHA na PUC Minas.
- Desenvolvimento do Programa de Consolidação do SPG RMBHCE - busca de recursos junto a 3 mandatos e Ministério Público. Projeto de mais de 40 páginas

- Organização dos Documentos necessários para credenciamento junto ao MAPA enviados dia 31 de janeiro.